

Số: 35 /TB -ĐHHĐ

Thanh Hoá, ngày 15 tháng 3 năm 2018

THÔNG BÁO

Về kế hoạch đón tiếp và làm việc với Đại sứ quán CHDCND Lào

Hiệu trưởng thông báo Kế hoạch đón tiếp và làm việc với Đoàn Đại sứ quán Cộng hòa Dân chủ Nhân dân Lào tại Việt Nam, cụ thể như sau:

1. Kế hoạch làm việc

Nội dung 1: Làm việc với Ban Giám hiệu

Thời gian : 8h30, Ngày 16 tháng 3 năm 2018

Địa điểm: Phòng 407, NDH, CSC

Thành phần:

- Đại sứ quán CHDCND Lào:

1. Ông Kham Xinh Đoàn Văn Đi, Tham tán chính trị;
2. Ông Outhay Banavong, Bí thư thứ nhất, Phó Tham tán Giáo dục;
3. Ông Soulinha Vithongthay, Chuyên viên.

- Trường Đại học Hồng Đức: Đại diện Ban Giám hiệu, đại diện P HTQT, P.HCTH, P.KHTC, P.QLĐT, P.QLĐT SDH, P. CTHSSV, Ban Quản lý Nội trú, đại diện lãnh đạo các khoa đào tạo LHS Lào.

Nội dung 2: Gặp mặt, Kiểm tra tình hình học tập và rèn luyện của LHS Lào tại Thanh Hóa trong năm học 2017-2018.

Thời gian : 9h30, Ngày 16 tháng 3 năm 2018

Địa điểm: Hội trường A7, CS2, 307 Lê Lai, P. Đông Sơn, TP. Thanh Hóa

Thành phần:

- Đại sứ quán CHDCND Lào:

1. Ông Kham Xinh Đoàn Văn Đi, Tham tán chính trị;
2. Ông Outhay Banavong, Bí thư thứ nhất, Phó Tham tán Giáo dục;
3. Ông Soulinha Vithongthay, Chuyên viên.

- Trường Đại học Hồng Đức: Đại diện Ban Giám hiệu, đại diện phòng Hợp tác Quốc tế.

- Đoàn LHS Lào: 300 LHS đang học tập tại Thanh Hóa gồm 200 LHS trường ĐH Hồng Đức, 70 LHS Trường Đại học văn hóa du lịch và thể thao, 30 LHS trường Cao đẳng Y tế Thanh Hóa.

2. Tổ chức thực hiện

- Phòng HTQT: Chuẩn bị nội dung chương trình làm việc; phối hợp với phòng KH-TC lập kế hoạch kinh phí tổng thể cho việc đón tiếp và làm việc với đoàn; phối hợp với phòng HCTH chuẩn bị đón khách theo các quy tắc lễ tân, ngoại giao.

- Phòng HCTH: Phối hợp với phòng HTQT chuẩn bị điều kiện cần thiết cho làm buổi việc và tiếp khách của Hiệu trưởng Nhà trường với Đoàn (lễ tân, khánh tiết, chụp ảnh...)

- Các khoa đào tạo LHS Lào: Cho phép LHS được triệu tập nghỉ học ngày 16/3/2017, thông báo và yêu cầu LHS mặc trang phục lịch sự đón đoàn. LHS tự túc phương tiện đi lại đến địa điểm làm việc. Số lượng LHS yêu cầu triệu tập cụ thể:

139 LHS đang học tiếng Việt Khoa KHXH

20 LHS Khoa KT QTKD

20 LHS Khoa CNTT&TT

15 LHS Khoa NLNN

06 LHS Khoa KHTN.

Hiệu trưởng yêu cầu thủ trưởng các đơn vị liên quan nghiêm túc thực hiện nội dung Thông báo này./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong trường (để thực hiện);
- Lưu: VT, HTQT



Nguyễn Mạnh An